

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014) i članka 5. Zakona o tehničkoj kulturi Skupština Udruge za razvoj internetskih sadržaja Hoću stranicu na sjednici održanoj 1.9. 2016. godine u Zagrebu, Aleja Blaža Jurišića 9, donijela je

# **STATUT**

## **UDRUGE ZA RAZVOJ INTERNETSKIH SADRŽAJA HOĆU STRANICU**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udругu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Udругu za razvoj internetskih sadržaja Hoću Stranicu.

#### **Članak 2.**

Naziv udruge glasi: Udругa za razvoj internetskih sadržaja Hoću stranicu (u daljnjem tekstu: Udругa).

Skraćeni naziv Udruge glasi: Udругa Hoću stranicu.

#### **Članak 3.**

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština udruge.

Udругa djeluje na području Republike Hrvatske

#### **Članak 4.**

Udругu zastupa predsjednik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

#### **Članak 5.**

Udругa ima znak. Znak Udruge čini naslov „Hoću stranicu!“ ispisan fontom „Stam Pete“.

#### **Članak 6.**

Udругa ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog promjera 3 cm. Unutar kružnice ispisani su puni naziv Udruge, sjedište i adresa i znak Udruge.

## II. CILJ UDRUGE I PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGE

### Članak 7.

Ciljevi Udruge su poboljšati forme, sadržaje i dostupnost internetskih sadržaja namijenjenih građanima, promicanje i poticanje demokratskih procesa i građanskog participiranja u njima, promicanje ustavnih vrijednosti, ljudskih prava, nediskriminacije, zdravstvenog i građanskog odgoja; promicanje prava manjinskih društvenih skupina, prava starijih osoba i prava djeteta; promicanje društvene solidarnosti, nenasilja, izgradnje mira; promicanje javnog zdravlja, borbe protiv ovisnosti, zaštite prirode i energetske učinkovitosti; promicanje slobode medija; suzbijanje korupcije, razvoj civilnog društva, praćenje javnih politika, javno informiranje i zagovaranje.

### PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA UDRUGE

### Članak 8.

Područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- demokratska politička kultura
- kultura i umjetnost
- tehnička kultura

### CILJANA SKUPINA S OBZIROM NA ČLANSTVO I/ILI KORISNIKE PREMA KOJIMA JE UDRUGA USMJERENA

### Članak 9.

Ciljana skupina Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je Udruga usmjerena su:

33	mladi – opća populacija
37	nacionalne manjine
59	osobe s invaliditetom
61	osobe starije životne dobi
80	seksualne i rodne manjine
115	ostali

### DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJ UDRUGE

### Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- promicanje kulture i umjetničke razine internetskih sadržaja organiziranjem edukacije svih sudionika u stvaranju istih
- proizvodnja medijskih sadržaja
- poticanje kritičke rasprave u medijima te promicanje medijske pismenosti objavom publikacija, organiziranjem i sudjelovanjem u tribinama i predavanjima te provođenjem istraživanja
- praćenje društvene odgovornosti medija
- omogućavanjem stjecanja uvida u razvoj internetskih sadržaja u svijetu putem seminara, stručnih skupova i studijskih putovanja u inozemstvo
- promoviranje novih tehnika u produkciji internetskih sadržaja
- promicanje dostupnosti internetskih sadržaja i internetskog izdavaštva
- proizvodnja internetskih sadržaja sukladno pozitivnim propisima

### III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

#### Članak 11.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- putem internetske stranice Udruge,
- na druge odgovarajuće načine

### IV. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta. Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Skupštini Udruge koja odlučuje o prijemu u članstvo u roku od 60 dana. Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo.

#### Članak 13.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Tajnik Upravnog vijeća.

#### Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- plaćanje članarine
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta

#### Članak 15.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Skupštini Udruge
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Skupštinom Udruge danom davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti

## STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

### Članak 16.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

### Članak 17.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti 1/3 članova Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravno vijeće Udruge

### Članak 18.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz Udruge

### Članak 19.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

### Članak 20.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravno vijeće Udruge ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Upravno vijeće je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

## V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

### Članak 21.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

### Članak 22.

Tijela Udruge su:

- Skupština Udruge
- Predsjednik Udruge
- Upravno vijeće Udruge

### 1. SKUPŠTINA

#### Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi poslovno sposobni članovi Udruge te predstavnici pravnih osoba članica Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

#### Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, a izvanredna prema potrebi.

#### Članak 25.

Sjednice skupštine saziva Upravno vijeće. U odluci o sazivanju Skupštine Upravno vijeće utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

#### Članak 26.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Upravno vijeće Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ukoliko Upravno vijeće u roku od 15 dana ne sazove Skupštinu na temelju zahtjeva predlagača, Skupštinu će sazvati predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice). Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku. U slučaju isteka mandata tijelima Udruge sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 poslovno sposobnih članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

## **Članak 27.**

Sjednicu skupštine vodi predsjednik Udruge.  
U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine vodi tajnik Upravnog vijeća Udruge.  
O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i jedan ovjerovitelj. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 28.**

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine Udruge.  
Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.  
Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.  
Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

## **Članak 29.**

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava predsjednika Udruge
- bira i razrješava Upravno vijeće Udruge
- imenuje i opoziva likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i imovini Udruge
- usvaja strateške planove Udruge
- raspravlja o projektima koji su u tijeku i prijedlozima novih projekata
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

## **2. PREDSJEDNIK UDRUGE**

### **Članak 30.**

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.  
Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.  
Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog vijeća.

### **Članak 31.**

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 2 godine  
Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.  
Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

### **Članak 32.**

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci
- opozivom

### **Članak 33.**

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 16. ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Skupštine Udruge.

### **Članak 34.**

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

### **Članak 35.**

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge

## **3. UPRAVNO VIJEĆE UDRUGE**

### **Članak 36.**

Upravno vijeće ima 3 člana.

Upravno vijeće čine financijski direktor, predsjednik Udruge i treći član.

Financijskog direktora i člana Upravnog vijeća bira Skupština na razdoblje od godine dana.

Članovi Upravnog vijeća mogu imati neograničen broj mandata.

### **Članak 37.**

Predsjednik saziva sjednice Upravnog vijeća prema potrebi, a najmanje jednom u pola godine.

### **Članak 38.**

Upravno vijeće ima tajnika kojeg biraju članovi Upravnog vijeća na period od godine dana za obavljanje stručno-administrativnih poslova.

Tajnik Upravnog vijeća vodi popis članova Udruge.

## **Članak 39.**

Upravno vijeće:

- odlučuje o bitnim pitanjima između dviju sjednica Skupštine
- odlučuje o organizacijskim pitanjima i koordinira rad projektnih grupa
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- odlučuje većinom glasova svih članova Upravnog vijeća
- vodi stegovni postupak protiv članova Udruge na temelju pravilnika kojeg donosi
- saziva sjednice Skupštine
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge

## **VI. PROJEKTNE GRUPE**

### **Članak 40.**

Članovi Udruge mogu osnivati projektne grupe za rad na pojedinim projektima u skladu s ciljem i djelatnostima Udruge.

Projektna grupa može u ime Udruge nastupati u javnosti nakon što njen pisani projekt bude prihvaćen odlukom Upravnog vijeća.

Postupak povodom žalbe na odluku Upravnog vijeća vodi Skupština.

U svome radu projektne grupe su autonomne, a dužne su redovno podnositi izvješća Upravnom vijeću.

Radom projektne grupe rukovodi voditelj projekta kojeg imenuje Upravno vijeće.

Voditelj projekta je, uz predsjednika Udruge, supotpisnik financijskih dokumenata u vezi projekta koji vodi te je suodgovoran za izvršenje obveza iz ugovora sa trećim osobama.

## **VII. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA**

### **Članak 41.**

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog vijeća Udruge.

### **Članak 42.**

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog vijeća udruge.

### **Članak 43.**

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.



## VIII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

### Članak 44.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

### Članak 45.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Imovinom upravlja predsjednik Udruge uz supotpis financijskog direktora.

U slučajevima upravljanja novčanim sredstvima namijenjenih provedbi određenog projekta, uz potpis Predsjednika potreban je supotpis voditelja projekta.

Udruga ima svoj žiro-račun.

## IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 46.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

### LIKVIDATOR UDRUGE

### Članak 47.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

### Članak 48.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge.

### Članak 49.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

## **X. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 50.**

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem pred Upravnim vijećem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

### **Članak 51.**

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

### **Članak 52.**

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravno vijeće Udruge i ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

### **Članak 53.**

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog vijeća Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa predsjednik Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 54.**

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine nakon provedene rasprave.

### **Članak 55.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Upravnom vijeću koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

**Članak 56.**


Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština  
Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravno vijeće.

**Članak 57.**

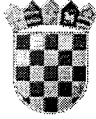
O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje  
Skupština Udruge.

**Članak 58.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge  
Siniša *STRAMICU*  
(vlastoručnica)  


U Zagrebu, 1. 09. 2016.



REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA  
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ova Odluka o izmjeni Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2017-02/37 URBROJ: 251-07-11-17-2 od 6. lipnja 2017.

VODITELJICA ODJELA  
ZA REGISTRACIJU UDRUGA  
Nataša Bramberger, diplomirana

